



## Inspectierapport

### **Villa WSV (BSO)**

Copernicusstraat 38

1098 JH Amsterdam

Registratienummer: 145575652

ToeziChthouder: GGD Amsterdam

In opdracht van: Gemeente Amsterdam

Datum inspectie: 31-08-2017

Type onderzoek: Jaarlijks onderzoek

Status: definitief

Datum vaststellen inspectierapport: 11-10-2017

# Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Accommodatie en inrichting

Ouderrecht

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

# Het onderzoek

## Onderzoeksopzet

Op 31 augustus 2017 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd.

In dit onderzoek is naar aanleiding van het risicoprofiel een beperkt aantal kwaliteitseisen, op het gebied van het pedagogisch klimaat, de eisen aan het personeel, de beroepskracht-kind-ratio, de uitvoering van het veiligheids- en gezondheidsbeleid, de accommodatie en het ouderrecht onderzocht. De kwaliteitseisen die zijn onderzocht staan achter in het rapport vermeld.

## Beschouwing

### Organisatie

Stichting Kinderopvang Watergraafsmeer (SKW) is een organisatie met één directeur-bestuurder. De organisatie bestaat uit zes vestigingen: twee kinderdagverblijven (de Toverlantaarn en de Amstel) en vier buitenschoolse-opvanglocaties (Villa Bons, Villa Newton, Villa WSV en Villa de Amstel). Het hoofdkantoor van SKW is gevestigd in de omgeving van de locaties (in de Watergraafsmeer). Hier zijn twee managers kinderopvang werkzaam, die zich onder andere bezighouden met het beleid en de aansturing van de locatiemanagers. Binnen SKW zijn zes locatiemanagers werkzaam; twee van hen zijn verantwoordelijk voor de locaties van Villa De Amstel (zowel KDV als BSO), twee van hen zijn werkzaam bij Kinderdagverblijf De Toverlantaarn en de overige twee zijn verantwoordelijk voor de aansturing van de overige BSO's (Villa Bons, Villa Newton en Villa WSV). Er vinden regelmatig wisselingen plaats binnen het management; zowel onder de managers kinderopvang als onder de locatiemanagers hebben er de afgelopen drie jaar meerdere wisselingen plaatsgevonden.

SKW heeft twee vertrouwenspersonen aangesteld: één voor de ouders en één voor het personeel. Er is tevens een klachtencoördinator voor ouders aangesteld binnen SKW.

### Locatie

Buitenschoolse opvang Villa WSV is een locatie met twee basisgroepen die gehuisvest is in een dependance van basisschool De WSV. In beide basisgroepen worden kinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar oud opgevangen; groep WSV1 (Blauw) biedt plaats aan maximaal negentien kinderen en groep WSV2 (Groen) aan maximaal zeventien kinderen.

Bij de buitenschoolse opvang is een team van vier vaste beroepskrachten werkzaam; zij zijn inmiddels allen langer dan een jaar in dienst bij de organisatie. Sinds het vorige jaarlijkse inspectieonderzoek hebben er geen wisselingen in het personeel plaatsgevonden. In het geval van ziekte, vakantie of verlof wordt regelmatig een uitzendkracht van een vast uitzendbureau ingezet. De vaste beroepskrachten zijn goed op elkaar ingespeeld en ieder heeft zijn of haar eigen kwaliteiten. Zo is er een beroepskracht werkzaam met een sportieve achtergrond, terwijl een andere beroepskracht een kunstzinnige opleiding heeft gevolgd. Deze kwaliteiten worden ingezet bij het activiteitenaanbod in de buitenschoolse opvang.

Tijdens het huidige onderzoek is een overtreding geconstateerd met betrekking tot de vereiste beroepskracht-kind-ratio op de dag van het inspectiebezoek.

## Advies aan college van B&W

De toezichthouder adviseert om vanwege de geconstateerde overtreding handhavend op te treden conform het handhavingsbeleid van de gemeente.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

### Pedagogische praktijk

De pedagogische praktijk is beoordeeld op basis van observaties tijdens het vrij spelen, het eten en het buiten spelen. Uit deze observaties is gebleken dat tijdens het inspectiebezoek voldoende uitvoering wordt gegeven aan de pedagogische basisdoelen. Hieronder volgt een situatieschets met enkele voorbeelden waaruit dit blijkt.

Sinds het vorige jaarlijks inspectieonderzoek in oktober 2016 is de samenstelling van het team hetzelfde gebleven. Net als vorig jaar blijkt ook tijdens het huidige inspectiebezoek dat er een vertrouwde relatie tussen de beroepskrachten en de kinderen is. De beroepskrachten zijn op de hoogte van eventuele bijzonderheden van de kinderen en de kinderen zoeken tijdens het vrij en buiten spelen de beroepskrachten regelmatig op om iets te vertellen of te vragen. De kinderen laten zich tevens enthousiast maken door de beroepskrachten voor bepaalde activiteiten. Zo stelt een van de beroepskrachten voor om buiten te gaan spelen en reageert een aantal kinderen hier enthousiast op. Vervolgens laat de beroepskracht de kinderen vrij om te kiezen op welk moment zij naar buiten komen om daar te spelen; hij gaat wel alvast met de eerste kinderen naar de buitenruimte. De beroepskrachten hanteren tijdens het inspectiebezoek een vast dagritme, waar zij flexibel mee omgaan. Het eten vindt bijvoorbeeld dagelijks op min of meer dezelfde tijden plaats. Aangezien het ten tijde van het inspectiebezoek nog zomervakantie is, is er een speciaal programma opgesteld waarin per dag wordt beschreven welke activiteiten worden georganiseerd. De beroepskrachten wijken hier op de dag van het inspectiebezoek van af, vanwege de afwezigheid van de beroepskracht die deze activiteit zou organiseren. De beroepskrachten hebben vervolgens een andere activiteit bedacht, namelijk een uitstapje naar het Mariotteplein en geven op deze manier invulling aan de dag. De beroepskrachten leggen tijdens het eten aan de kinderen uit wat er die dag gaat gebeuren. Uit de bovenstaande voorbeelden blijkt dat de beroepskrachten zorg dragen voor het waarborgen van de emotionele veiligheid van de kinderen.

Tijdens het inspectiebezoek hebben de kinderen de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen dankzij de groep, het speelmateriaal, het activiteiten aanbod en de inrichting. De twee groepsruimtes bieden verschillende speelmogelijkheden; in de ruimte van de ene groep zijn onder andere een huis- en bouwhoek ingericht met bijbehorende materialen zoals constructiematerialen, poppen en een speelgoedkeuken. De ruimte van andere groep is meer gericht op knutselen, lezen en het spelen van (gezelschaps)spelletjes. In deze ruimte staat ook een tafelvoetbaltafel. Naast de groepsruimtes hebben de kinderen de mogelijkheid om bewegingsactiviteiten te doen in de ruime speelhal. De beroepskrachten vertellen dat ze, buiten de vakantieperiodes om, werken met Villa Specials. Dit zijn korte series van diverse workshops; aan het begin van het schooljaar wordt hier een nieuwe planning voor gemaakt. De beroepskrachten betrekken de kinderen bij het bedenken van het activiteiten aanbod voor die dag of voor de vakanties. Op de dag van het inspectiebezoek vragen de beroepskrachten aan de kinderen wat zij willen doen en stemmen zij de activiteiten hierop af. Gedurende het inspectiebezoek zijn meerdere kinderen bijvoorbeeld aan het werk met strijkkralen en wordt er ook met meerdere kinderen buiten gespeeld. Een van de beroepskrachten strijkt vervolgens de werkjes met de strijkkralen van de kinderen; sommige kinderen maken hier een ketting van en de beroepskrachten helpen de kinderen hierbij. Uit deze voorbeelden blijkt dat er zorg wordt gedragen dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot de ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.

### Gebruikte bronnen:

- Observaties tussen 10.00 en 11.30 uur
- Gesprek met de beroepskrachten
- Inspectieonderzoek

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag

Sinds het jaarlijks onderzoek van 6 oktober 2016 is er geen nieuw personeel in dienst getreden voor deze locatie. Bij het onderzoek van 2016 is reeds beoordeeld dat de vaste beroepskrachten beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag. Tijdens het huidige inspectieonderzoek is beoordeeld dat ook de invalkracht die in week 30 en 35 in 2017 bij de buitenschoolse opvang is ingezet, beschikt over een geldige verklaring omtrent het gedrag. De verklaringen omtrent het gedrag van de twee uitzendkrachten die in deze weken zijn ingezet bij de buitenschoolse opvang, zijn niet ouder dan twee jaar.

### Passende beroepskwalificatie

Sinds het jaarlijks onderzoek van 6 oktober 2016 is bij deze locatie geen nieuw personeel in dienst getreden. Bij het onderzoek van 2016 is reeds beoordeeld dat de vaste beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals is opgenomen in de cao Kinderopvang. Tijdens het huidige inspectieonderzoek is beoordeeld dat ook de inval- en uitzendkrachten die in week 30 en 35 in 2017 bij de buitenschoolse opvang zijn ingezet, beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie.

### Opvang in groepen

De buitenschoolse opvang bestaat uit twee basisgroepen: WSV1 (Blauw) en WSV2 (Groen). In groep WSV1 worden maximaal negentien kinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar oud opgevangen en in groep WSV2 worden maximaal zeventien kinderen opgevangen in de leeftijd van eveneens 4 tot 13 jaar oud.

De kinderen uit bovenstaande basisgroepen worden op woensdag en vrijdag gezamenlijk opgevangen in één groep. Tijdens vakantieperiodes komt het voor dat de kinderen van deze buitenschoolse opvang gezamenlijk worden opgevangen met de kinderen van een aantal andere buitenschoolse-opvanglocaties.

### Beroepskracht-kind-ratio

Op de dag van het inspectiebezoek worden in basisgroep WSV2 (Groen) voldoende beroepskrachten ingezet voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. Tot 13.30 uur worden veertien kinderen opgevangen door twee beroepskrachten en vanaf 13.30 uur door drie beroepskrachten. In basisgroep WSV1 (Blauw) worden op de dag van het inspectiebezoek echter onvoldoende beroepskrachten ingezet. Er worden namelijk twaalf kinderen opgevangen door één beroepskracht. Bij dit aantal op te vangen kinderen dienen er minimaal twee beroepskrachten ingezet te worden.

Op basis van een steekproef uit de presentielijsten van week 30 en 35 in 2017 en de bijbehorende werkroosters van het personeel constateert de toezichthouder dat in die periode in beide groepen voldoende beroepskrachten zijn ingezet voor het aantal opgevangen kinderen.

Tijdens het huidige inspectieonderzoek zijn de voorwaarden omtrent het afwijken van de vereiste beroepskracht-kind-ratio enkel voor de vakantieperiode (bij openingstijden langer dan tien uur) beoordeeld. Gedurende vakantieperiodes is de buitenschoolse opvang geopend van 8.00 tot 18.30 uur. De beroepskrachten hebben in principe een van de volgende werkroosters: van 8.00 tot 17.00 uur of van 9.30 tot 18.30 uur. Ook wordt op sommige dagen gewerkt met andere diensten, zoals van 10.00 tot 14.00 uur of van 13.30 tot 18.30 uur. De beroepskrachten pauzeren, indien mogelijk, ieder een half uur tussen 13.00 en 15.00 uur. Via de iPad wordt de aanwezigheid van de kinderen geregistreerd, met de bijbehorende breng- en haaltijden. Uit een steekproef uit de aanwezigheidslijsten en de werkroosters van het personeel van week 30 en 35 in 2017 blijkt dat in die periode aan de eisen omtrent het afwijken van de vereiste beroepskracht-kind-ratio is voldaan.

Het rooster is dusdanig opgesteld dat er te allen tijde twee personen in het pand aanwezig zijn. In het geval van een calamiteit kunnen de beroepskrachten een beroep doen op hun leidinggevende of diens achterwacht.

Op basis hiervan is geconstateerd dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan:

- A. De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:
  - 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 4 jaar.
  - 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op [www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl).  
OF
- B. De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:
  - 2 beroepskrachten en een extra volwassene per 30 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.(art 1.49 lid 1 art 1.50 lid 1 lid 2 sub d Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 lid 3 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 3 lid 4 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen.)

### Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Gedurende de hele opvang wordt door de beroepskrachten Nederlands gesproken.

**Gebruikte bronnen:**

- Rapport jaarlijks onderzoek 2016
- Afschriften verklaringen omtrent het gedrag (ontvangen op 5 september 2017)
- Afschriften diploma's (ontvangen op 5 september 2017)
- Roosters week 30 en 35 in 2017 (ontvangen op 5 september 2017)
- Presentielijsten week 30 en 35 in 2017 (ontvangen op 5 september 2017)
- Plaatsingslijsten augustus 2017 (ontvangen op 5 september 2017)
- Gesprek met de beroepskrachten
- Inspectieonderzoek

### Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid bestaat uit onder andere de risico-inventarisaties, verschillende algemene protocollen en werkinstructies van SKW en locatiespecifieke werkafspraken. Onderwerpen uit het veiligheids- en gezondheidsbeleid worden tijdens de teamvergaderingen met de beroepskrachten besproken. Op deze manier worden de beroepskrachten op de hoogte gesteld van het geldende veiligheids- en gezondheidsbeleid.

De uitvoering van het veiligheids- en gezondheidsbeleid is beoordeeld op basis van een steekproef. Op het gebied van veiligheid heeft de toezichthouder gelet op de kennis en naleving van de werkafspraken omtrent het maken van uitstapjes. Op het gebied van gezondheid is gelet op de kennis en naleving van de werkafspraken met betrekking de werkwijze in het geval van warm weer. Beide onderwerpen worden hieronder kort afzonderlijk besproken.

#### *Uitstapjes*

Vanuit de buitenschoolse opvang worden, voornamelijk tijdens vakantieperiodes, regelmatig uitstapjes gemaakt. De beroepskrachten verklaren dat zij voor de vakantie een planning maken, zodat ook het aantal in te zetten beroepskrachten hierop kan worden afgestemd. Bij een uitstapje nemen de beroepskrachten onder andere EHBO-spullen, de iPad (met kindgegevens), een telefoonlijst en de telefoon mee. Vaak zorgen zij ook voor voldoende eten en drinkwater. De beroepskrachten zien erop toe dat bij een uitstapje dat lopend wordt gedaan, één beroepskracht voor in de groep loopt en één beroepskracht achteraan. Bij een uitstapje waarvoor gebruik wordt gemaakt van het openbaar vervoer, wordt vaak de groep in tweeën gesplitst, zodat de beroepskrachten het overzicht kunnen bewaren en voldoende toezicht kunnen houden. Bovenstaande afspraken komen overeen met wat is opgenomen in het beleid van de houder.

#### *Werkwijze in het geval van warm weer*

Een van de beroepskrachten legt uit dat wanneer het warm weer is, zoals pas nog het geval was, zij het programma en de activiteiten hierop aanpassen. Zo hebben zij laatst een 'waterpretdag' gehouden waarbij er een opblaaszwembad op de binnenspeelplaats werd gezet, dat met een tuinslang werd gevuld met water. Ook hebben de kinderen met waterballonnen gespeeld. Daarnaast vertelt de beroepskracht dat bij warm weer ervoor gezorgd wordt dat kinderen veel blijven drinken en dat zij herhaaldelijk (om de 1 à 2 uur) worden ingesmeerd met zonnebrandcrème, ook wanneer kinderen thuis al zijn ingesmeerd.

In de buitenruimte bieden bomen voldoende schaduw. Op de locatie is geen airco, maar wel een automatisch ventilatiesysteem. Bij warm weer worden volgens de beroepskracht de zonneschermen naar beneden gedraaid, en blijven de ramen open. De binnenruimte blijft volgens de beroepskracht vrij koel, hoewel de beroepskracht verklaart de temperatuur van de binnenruimte niet bij te houden. Uit het voorgaande kan geconcludeerd worden dat de beroepskracht goed op de hoogte is van de afspraken omtrent gezondheid in het geval van warm weer.

### Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode kindermishandeling. Deze wordt minimaal jaarlijks besproken in een teamvergadering. De beroepskrachten zijn voldoende op de hoogte van de eerste stap bij een vermoeden van mogelijke kindermishandeling en weten verschillende signalen te benoemen. Voor de organisatie zijn twee aandachtsfunctionarissen kindermishandeling aangesteld.

#### **Gebruikte bronnen:**

- Document: 'Werkinstructie uitstapjes BSO' (geen versie genoteerd; ontvangen op 5 september 2017)
- Document: 'Gezondheid Villa WSV' (versie 2017; ontvangen op 5 september 2017)
- Gesprek met de beroepskrachten
- Inspectieonderzoek

## Accommodatie en inrichting

### **Binnenspeelruimte**

De locatie heeft twee ruimtes voor twee groepen en daarnaast kan in de hal worden gespeeld. Tijdens het inspectiebezoek staat de deur tussen de twee ruimtes open. In de ruimtes zijn verschillende hoeken, zoals een huishoek en een bouwhoek. Er staat een aantal planten in de ruimtes, waaronder een aantal vetplanten en cactussen op een hoge vensterbank. De binnenruimte oogt wat rommelig maar er is voldoende verschillend speelmateriaal, zoals strijkkralen, boeken en stripboeken, muziekinstrumenten, een tafelfoetbalspel, bouwmaterialen, knutseltextiel, en een poppenhuis. In de hal liggen speelkussens en matten.

Plannen van vorig jaar om de binnenruimte opnieuw in te richten zijn te zien in vernieuwing van de tafels en stoelen, en vervanging van een aantal kasten. De binnenruimte is daarmee passend ingericht voor kinderen van verschillende leeftijden.

### **Buitenspeelruimte**

De buitenruimte bestaat uit een binnentuin met onder andere een zandbak, een klimrek met touwen en een moestuinbak. Verder staan er fietsen en voetbaldoelen op het plein. Daarnaast ligt er verspreid over het plein wat los speelmateriaal zoals materiaal voor in de zandbak, een bal en twee hoepels. De hoepels zijn echter kapot/verbogen. Soms wordt er ook gebruikgemaakt van het plein van de school. Hoewel het speelmateriaal niet aantrekkelijk gepresenteerd wordt, is de buitenspeelruimte passend en in overeenstemming met de leeftijd van de kinderen ingericht.

### **Gebruikte bronnen:**

- Inspectieonderzoek



## Ouderrecht

### **Oudercommissie**

De houder heeft een oudercommissie ingesteld, waarin twee leden zitting hebben. Hiermee voldoet de houder op dit punt aan de wettelijke eisen. Een oudercommissie dient echter te beslissen bij meerderheid van stemmen, waardoor een oneven aantal leden wenselijk is.

### **Gebruikte bronnen:**

- Overzicht oudercommissie (ontvangen op 5 september 2017)

# Inspectie-items

## Pedagogisch klimaat

### Pedagogische praktijk

- De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid.
- De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.
- De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.
- De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag

- De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven vanaf 1 maart 2013.
- Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is bij aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee maanden.
- Een verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht of vrijwilliger is vóór aanvang van de werkzaamheden aan de houder overgelegd en bij aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee jaar. De actuele verklaring omtrent het gedrag is niet ouder dan twee jaar, te rekenen vanaf de dag van afgifte van de meest actuele verklaring omtrent het gedrag.

### Passende beroepskwalificatie

- Alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao kinderopvang.

### Opvang in groepen

- De opvang vindt plaats in basisgroepen.
- A. De basisgroep bestaat uit maximaal twintig kinderen in de leeftijd van 4 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.  
Of  
B. De basisgroep bestaat uit maximaal dertig kinderen in de leeftijd van 8 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.

### Beroepskracht-kind-ratio

- A. De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:
  - 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 4 jaar.
  - 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op [www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl).  
OF  
B. De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:
  - 2 beroepskrachten en een extra volwassene per 30 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.
- De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is.
- Bij buitenschoolse opvang gedurende vrije dagen, kunnen ten hoogste drie uur per dag minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kind-ratio vereist is. Deze inzet betreft de tijd voor 9.30 uur en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze.
- De afwijking betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 uur en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten.
- Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio.
- Indien als gevolg van het afwijken van de beroepskracht-kind-ratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet, is er ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

### Gebruik van de voorgeschreven voertaal

- A. De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.  
Of

B. Er wordt mede een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

## **Veiligheid en gezondheid**

### **Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid**

- In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.
- De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.
- In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.
- De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.

### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

- De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

## **Accommodatie en inrichting**

### **Binnenspeelruimte**

- De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

### **Buitenspeelruimte**

- De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

## **Ouderrecht**

### **Oudercommissie**

- De houder stelt binnen zes maanden na registratie een oudercommissie in.  
OF  
De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen. De houder heeft zich aantoonbaar voldoende ingespannen om een oudercommissie in te stellen en biedt ouders de gelegenheid deel te nemen aan een oudercommissie.

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : Villa WSV  
KvK-vestigingsnummer : 000028519558  
Website : <http://www.kinderopvang-skw.nl>  
Aantal kindplaatsen : 35  
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

### Gegevens houder

Naam houder : Stichting Kinderopvang Watergraafsmeer  
Adres houder : Hugo de Vrieslaan 7  
Postcode en plaats : 1097 ED Amsterdam  
KvK-nummer : 34215789  
Website : [www.kinderopvang-skw.nl](http://www.kinderopvang-skw.nl)

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang  
Postadres : Postbus 2200  
Postcode en plaats : 1000 CE AMSTERDAM  
Telefoonnummer : 020 555 55 75  
Onderzoek uitgevoerd door : Mw. M.M. Tijburg, MSc

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam : Gemeente Amsterdam  
Postadres : Amstel 1  
Postcode en plaats : 1011 PN AMSTERDAM

### Planning

Datum inspectiebezoek : 31-08-2017  
Opstellen concept inspectierapport : 02-10-2017  
Zienswijze houder : 11-10-2017  
Vaststellen inspectierapport : 11-10-2017  
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie : 11-10-2017  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 11-10-2017  
Openbaar maken inspectierapport :

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

*De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.*

De houder heeft afgezien van de mogelijkheid om een zienswijze in te dienen.