



## Inspectierapport

### **Kinderdagverblijf De Amstel (KDV)**

Welnastraat 843

1096 GJ Amsterdam

Registratienummer: 628769842

Toeziether: GGD Amsterdam

In opdracht van: Gemeente Amsterdam

Datum inspectie: 17-11-2016

Type onderzoek: Jaarlijks onderzoek

Status: definitief

Datum vaststellen inspectierapport: 24-01-2017

# Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Accommodatie en inrichting

Ouderrecht

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

# Het onderzoek

## Onderzoeksopzet

Op donderdagochtend 17 november 2016 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd.

In dit onderzoek zijn op grond van het risicoprofiel de belangrijkste kwaliteitseisen onderzocht, namelijk de kwaliteitseisen op het gebied van het pedagogisch klimaat, de eisen aan het personeel, aan de beroepskracht-kind-ratio, de uitvoering van het veiligheids- en gezondheidsbeleid, de accommodatie en het ouderrecht, waaronder de eisen met betrekking tot de klachtenregeling en de aansluiting bij de geschillencommissie. De kwaliteitseisen die zijn onderzocht staan achter in het rapport vermeld.

Dit kinderdagverblijf neemt deel aan de landelijke pilot 'gezamenlijk observeren'. De toezichthouder en de leidinggevende hebben in het kader van deze pilot een korte gezamenlijke observatie uitgevoerd en in een gesprek de koppeling tussen het pedagogisch beleid van de organisatie en het handelen van de beroepskracht besproken. Dit gespreksverslag staat voor in het rapport in de beschouwing.

## Beschouwing

### Organisatie

Stichting Kinderopvang Watergraafsmeer (SKW) is een stichting met één directeur-bestuurder. SKW is een organisatie met zeven vestigingen: drie kinderdagverblijven (De Toverlantaarn en De Amstel) en vier buitenschoolse-opvanglocaties (Villa Bons, Villa Newton, Villa WSV en Villa De Amstel). De vestigingen worden aangestuurd door locatiemanagers met een duobaan. De locatiemanagers sturen meerdere vestigingen aan. Alleen Kinderdagverblijf De Amstel en Villa DE Amstel worden door één leidinggevende aangestuurd. Het hoofdkantoor van SKW is gevestigd in de omgeving van de vestigingen (in de Watergraafsmeer). Op het hoofdkantoor is een manager kinderopvang werkzaam, die zich onder andere bezighoudt met het beleid en de aansturing van de locatiemanagers.

SKW heeft twee vertrouwenspersonen aangesteld: één voor de ouders en één voor het personeel. De organisatie heeft een interne klachtenregeling opgesteld en er is een klachtencoördinator aangesteld.

### De locatie

De vestiging is sinds 9 mei 2014 in exploitatie en heeft drie groepsruimtes. Per juni 2016 is de leeftijd van de kinderen die in de groepen worden opgevangen gewijzigd. De Rupsjes is een babygroep geworden met negen kinderen van 0 tot 2 jaar en de Vlinders is nu een peutergroep met kinderen van 2 tot 4 jaar. De Lieveheersbeestjes is een verticale groep gebleven, in deze groep worden twaalf kinderen van 0 tot 4 jaar opgevangen.

Het kinderdagverblijf maakt deel uit van het Montessori Kinder Centrum (MKC). Hiervan maken ook de buitenschoolse opvang van SKW, Villa De Amstel, de peuterspeelzaal van Dynamo en Montessorischool de Amstel deel uit.

De huidige leidinggevende is werkzaam sinds augustus 2014. Aan Kinderdagverblijf De Amstel zijn negen beroepskrachten verbonden. Enkele van hen werken sinds kort bij deze vestiging. Het aantal kinderen dat wordt opgevangen op de vestiging neemt toe.

### Pilot

De leidinggevende heeft deelgenomen aan de pilot 'Gezamenlijk Observeren'. Gedurende 15 minuten is een beroepskracht geobserveerd door zowel de toezichthouder als de leidinggevende. Van te voren is besproken met de beroepskracht dat zij zou worden geobserveerd. De beroepskracht is vervolgens doorgegaan met de werkzaamheden waarmee zij bezig was.

Tijdens het observeren valt op dat de beroepskracht haar handelen verwoordt en dat zij op een rustige ontspannen manier communiceert met de kinderen. Kinderen worden in hun zelfstandigheid gestimuleerd en wanneer een kind initiatief toont dan wordt dit door de beroepskracht gehonoreerd of, indien het initiatief niet passend is (in het moment), omgebogen.

Tijdens het nagesprek met de leidinggevende blijkt dat het benoemen van handelingen, het praten met de kinderen en het uitstralen van rust passen in het pedagogisch beleid. Ook het vergroten van de zelfredzaamheid, het drinkende kind houdt zelf de fles vast, en kinderen gelegenheid geven (zelf) te onderzoeken, past binnen de visie van het kinderdagverblijf. In het gesprek met de leidinggevende kwam eveneens naar voren dat de beroepskrachten getraind worden om te werken volgens de visie van Maria Montessori. Om er voor te zorgen dat kinderen zelf ontdekken en leren wat bij ze past is de beroepskracht op de achtergrond aanwezig. De toezichthouder ziet dit terug in het pedagogisch handelen van de beroepskrachten. De toelichting van de leidinggevende plaatst het pedagogisch handelen binnen het kader van de pedagogisch visie van het kinderdagverblijf. De uitwisseling is ervaren als ontspannen en waardevol.'

### De oudercommissie

De voorzitter van de oudercommissie laat op 22 december 2016 weten dat de oudercommissie en de ouders tevreden zijn over de opvang bij kinderdagverblijf De Amstel. De beroepskrachten van het vaste team begeleiden de kinderen goed. Sinds de kinderen opgevangen worden in twee horizontale groepen en een verticale groep is het aanbod aan de kinderen, op de horizontale groepen, adequater voor de leeftijd, zo constateert de voorzitter van de oudercommissie.

Vanwege persoonlijke omstandigheden zijn de laatste tijd enkele beroepskrachten van het vaste team afwezig. Hierdoor worden veel invalkrachten (ook uitzendkrachten) ingezet. De overdracht bij het ophalen verloopt

hierdoor minder goed, niet alle invalkrachten zijn hierin even goed als de beroepskrachten van het vaste team. De ouders zijn tevreden over de inrichting van het kinderdagverblijf, ook de buitenruimte voldoet. Helaas gaan niet alle beroepskrachten naar buiten bij koud of nat weer.

Voor de kinderen van de peutergroep zou het volgens de oudercommissie passend zijn om ook buiten te spelen in een speeltuin in de buurt waar meer uitdaging, (bijvoorbeeld een glijbaan) is. Om dergelijke uitstapjes te maken is een boldekar aangeschaft, maar die wordt nog maar weinig gebruikt.

De veiligheid in het kinderdagverblijf is voldoende, de maatregelen en afspraken zijn dusdanig dat ouders hun kind met vertrouwen naar het kinderdagverblijf brengen. Het kinderdagverblijf is ook voldoende schoon en verzorgd aldus de voorzitter van de oudercommissie. De ouders zijn tevreden over de voeding die het kinderdagverblijf de kinderen aanbiedt. Enkele ouders zouden het op prijs stellen als de kinderen een warme maaltijd aangeboden zouden krijgen, andere ouders hebben hieraan geen behoefte. De oudercommissie is hierover in gesprek met de leidinggevende.

### **Advies aan college van B&W**

De toezichthouder adviseert om vanwege de geconstateerde overtreding handhavend op te treden conform het handhavingsbeleid van de gemeente.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

### Pedagogisch beleidsplan

Voor de hele organisatie is een algemeen pedagogisch beleidsplan opgesteld waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. Dit is een algemeen plan waarin na de inleiding alleen de pedagogische basisdoelen en enkele ondersteunende voorwaarden beschreven zijn. In het algemeen pedagogisch beleidsplan staat geen informatie over de locaties van Stichting Kinderopvang Watergraafsmeer. Daarnaast is er specifiek voor deze vestiging een aanvullend werkplan opgesteld. In dit plan wordt ingegaan op de specifieke kenmerken van de vestiging.

In het pedagogisch beleidsplan wordt in de alinea 'Kinderen die opvallen' beschreven hoe de beroepskrachten bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en hoe ouders worden doorverwezen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden.

Volgens het pedagogisch werkplan biedt de organisatie de beroepskrachten passende scholing aan, worden de kinderen tweemaal per jaar geobserveerd aan de hand van een observatie-instrument, wordt er overleg gevoerd waarin de ontwikkeling van kinderen wordt besproken en is de vestigingsmanager beschikbaar voor ondersteuning van de beroepskrachten. Tevens wordt samengewerkt met externe instanties die, in overleg met de ouders, de ontwikkeling kunnen ondersteunen.

### Pedagogische praktijk

De beroepskrachten zijn op de hoogte van het pedagogisch beleid.

Het pedagogisch handelen van de beroepskrachten is beoordeeld op basis van observatie tijdens het vrij spelen, het eten en het verschonen van kinderen. Uit deze observaties blijkt dat er voldoende invulling wordt gegeven aan de pedagogische basisdoelen, te weten het waarborgen van de emotionele veiligheid, de mogelijkheid tot het ontwikkelen van persoonlijke en sociale competenties en de overdracht van normen en waarden. Hierna worden enkele voorbeelden beschreven waaruit dit blijkt.

#### *Emotionele Veiligheid*

Op de dag van het inspectiebezoek is op elke groep een invalkracht werkzaam. Bij de groep de Lieveheerbeestjes is de invalkracht al geruime tijd werkzaam en zij kent de kinderen goed. Zij wordt op de dag van het inspectiebezoek bijgestaan door de beroepskracht van de naastgelegen babygroep. De kinderen kennen deze beroepskracht ook goed omdat de groepen in de ochtend samengevoegd worden opgevangen. Op deze manier zijn er voldoende bekende beroepskrachten voor de kinderen in de verticale groep aanwezig. Bij de babygroep De Rupsen werken twee vaste beroepskrachten en een uitzendkracht. Een van de vaste beroepskrachten is pas sinds kort werkzaam op de vestiging. De invalkracht is extra ingezet op deze groep. Hierdoor kunnen de vaste beroepskrachten meer aandacht geven aan de jongste kinderen.

In de peutergroep werken twee invalkrachten, maar één van hen vervangt de vaste beroepskracht die met zwangerschapsverlof is en werkt al geruime tijd op de groep. Deze invalkracht wordt, door de leidinggevende, begeleid bij het pedagogisch handelen met betrekking tot het werken volgens de visie van Maria Montessori. De andere invalkracht is een uitzendkracht die al eerder op de vestiging is geweest en direct bij aankomst de namen van de kinderen doorneemt en met de kinderen contact maakt. In de peutergroep blijven sommige ouders even om met hun kind te spelen of een puzzel te maken. De beroepskrachten bieden hier ruimte voor en kinderen die ook behoefte hebben om samen met een volwassene te puzzelen of te lezen worden door de beroepskrachten begeleid. Ondanks de inzet van de invalkrachten is de sfeer op de groepen ontspannen. De beroepskrachten houden het dagritme aan waardoor de kinderen weten waar ze aan toe zijn. De beroepskrachten verwoorden regelmatig de behoefte van de kinderen. 'Oh je wilt ook mee doen' als een kind aan tafel wil klimmen waar kinderen zitten te tekenen of 'Ja je mag zo ook proberen' als een kind bij het raam in de deur bij de kinder-wc's staat te kijken. De kinderen worden gezien en begrepen.

#### *Persoonlijke en sociale ontwikkeling*

In de groepsruimte van de Rupsen is een babytuin waar de beroepskracht met een kind oefent om op de buik te liggen. De beroepskracht vertelt dat de kinderen zodra ze kunnen kruipen de groepsruimte gaan verkennen en zich buiten de babytuin begeven. De andere beroepskracht maakt aan tafel tekeningen met de kinderen. De kinderen tekenen op witte papieren waardoor goed zichtbaar is wat zij al kunnen met het materiaal.

In de groepsruimte van de Lieveheersbeestjes is een stagiair die met een kind samen een treinrails legt. Zij zorgt ervoor dat het kind het werk zelf doet en dat zij het niet van hem overneemt. Als er eenmaal een treinbaan ligt, speelt het kind enthousiast met een treinwagon op de rails. Het opruimen laat de stagiair ook aan het kind zelf over. Ze is er wel bij maar het kind doet de rails zelf in de bak. Het speelmateriaal is zichtbaar en bereikbaar voor kinderen. De kinderen mogen het zelf pakken en kunnen het zelf opruimen.

Ook bij het aantrekken van de jassen worden de peuters wel begeleid maar laten de beroepskrachten de kinderen dit zelf kunnen, zoveel mogelijk zelf doen.

In de groepsruimte van de Vlinders staan drie lage tafels. De beroepskracht vertelt dat de kinderen zelf bepalen wie bij elkaar aan tafel zitten. Er zijn vaste vrienden die graag bij elkaar zitten. De kinderen hebben ieder een eigen bord en bestek om zelf hun cracker te smeren. In de lage keuken kunnen de kinderen hun bord en bestek na het eten zelfstandig afwassen en in het afdruipek plaatsen. Beroepskrachten observeren of een kind hulp nodig heeft.

Vervolgens bieden zij passende hulp aan of motiveren zij het kind om zelf tot een oplossing te komen. De beroepskrachten grijpen in bij negatieve interacties. Zij helpen kinderen om sociale vaardigheden met groepsgenootjes te ontwikkelen. Een kind dat op een ander kind is gaan zitten wordt direct opgetild. De beroepskracht zegt dat dit niet leuk is en dat je niet op een ander kind moet gaan zitten. De beroepskracht begeleidt de kinderen om het 'goed te maken' door elkaar een hand te geven.

**Gebruikte bronnen:**

Pedagogisch Werkplan Kinderdagverblijf de Amstel Kinderopvang SKW versie juni 2016, ontvangen op 24 november 2016

- Gesprekken met de beroepskrachten
- Gesprek met de locatiemanager
- Pedagogisch beleidsplan, versie september 2015, gezien op de website
- [Www.kinderopvang-skw.nl](http://www.kinderopvang-skw.nl), geraadpleegd op 22 december 2016
- Observatie op alle groepen

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag

De personen die op de dag van het inspectiebezoek werkzaam zijn bij het kindercentrum beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag. De stagiairs hebben hun verklaring omtrent het gedrag voor aanvang van de werkzaamheden overgelegd en deze is niet ouder dan twee jaar.

### Passende beroepskwalificatie

De personen die op de dag van het inspectiebezoek werkzaam zijn bij het kindercentrum beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang is opgenomen. Stagiairs worden extra ingezet op de groep.

### Opvang in groepen

Kinderdagverblijf De Amstel heeft drie groepen: babygroep de Rupsjes (0 tot 2 jaar) met maximaal 9 kinderen per dag, peutergroep de Vlinders (2 tot 4 jaar) met maximaal 15 kinderen per dag en de verticale groep de Lieveheersbeestjes (0 tot 4 jaar) met maximaal 12 kinderen per dag.

De ouders zijn geïnformeerd over de groep waarin hun kind wordt opgevangen. In juni 2016 is de indeling van de groepen gewijzigd. Iedere ouder heeft een brief ontvangen waarin over de nieuwe groep en de wenperiode geïnformeerd is.

Het komt niet voor dat kinderen in een andere dan hun eigen stamgroep opgevangen worden, met uitzondering van de opvangtijd tussen 7.30 en 8.00 uur en 18.00 en 18.30. Dan worden alle kinderen samen opgevangen in de groepsruimte van de Lieveheersbeestjes.

Elke groep heeft drie vaste beroepskrachten.

Kinderen maken per week gebruik van maximaal twee groepsruimtes. Ook komt het voor dat zij in de hal mogen spelen.

### Beroepskracht-kind-ratio

Tijdens het inspectiebezoek zijn er bij de Rupsjes tien kinderen tussen de nul en twee jaar met drie beroepskrachten, bij de Vlinders vijftien kinderen tussen de twee en vier jaar met twee beroepskrachten en bij de Lieveheersbeestjes negen kinderen met twee beroepskrachten.

Tijdens het inspectiebezoek worden voldoende beroepskrachten ingezet voor het aantal kinderen en de leeftijd van de kinderen die per groep worden opgevangen.

De beroepskrachten werken, sinds december 2015, negen uur op een dag. Op de meeste dagen beginnen twee beroepskrachten om 7.30 uur, een beroepskracht om 8.00 uur, een beroepskracht om 8.30 uur en een beroepskracht om 9.00 uur. Eveneens op de meeste dagen eindigt de dienst van 2 beroepskrachten om 17.00 uur, van een beroepskracht om 17.30, van een beroepskracht om 18.00 uur en van twee beroepskrachten om 18.30 uur. Van 7.30 tot 8.00 uur en van 18.00 tot 18.30 worden alle (al en nog) aanwezige kinderen opgevangen in de groepsruimte van de lieveheersbeestjes.

Uit de registratie van de breng- en haaltijden, de pauzetijden en uit het gesprek met de beroepskrachten en de locatiemanager blijkt dat niet langer dan drie uur per dag wordt afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio.

Uit het gesprek met de beroepskracht en uit de roosters van de beroepskrachten blijkt dat bij het afwijken van de beroepskracht-kind-ratio ten minste de helft van het aantal beroepskrachten dat nodig is, per groep wordt ingezet. Ook aan het einde en aan het begin van de dag, bij het samengevoegde groep in de groepsruimte van de Lieveheersbeestjes wordt, zo blijkt uit het gesprek met de beroepskrachten, ten minste de helft van het aantal noodzakelijke beroepskrachten ingezet.

In geval van calamiteiten zijn de locatiemanager, de beroepskrachten van de peuterspeelzaal en de beroepskrachten van de buitenschoolse opvang de achterwacht.

### Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Gedurende de hele opvang wordt door alle beroepskrachten Nederlands gesproken.

### Gebruikte bronnen:

Pedagogisch Werkplan Kinderdagverblijf de Amstel Kinderopvang SKW versie juni 2016, ontvangen op 24 november 2016

Afschriften verklaringen omtrent het gedrag en stage overeenkomsten, ontvangen op 24 november 2016

Afschriften diploma's, ontvangen op 24 november 2016

Gesprek met de locatiemanager

Gesprek met de beroepskrachten

Registratie aanwezigheid met breng- en haal tijden van 15 september tot 17 november 2016, ontvangen op 24 november 2016

Rooster van de beroepskrachten van 15 september tot 17 november 2016, ontvangen op 24 november 2016

### Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

Jaarlijks worden de risico-inventarisaties veiligheid en gezondheid uitgevoerd met behulp van de digitale risicomonitor. De risico-inventarisatie wordt uitgevoerd door de locatiemanager en de beroepskrachten. In de risico-inventarisaties gezondheid en veiligheid wordt verwezen naar huisregels, veiligheidsregels en aanvullende protocollen.

Deze gelden voor de gehele organisatie en kunnen aangevuld worden met bijzonderheden betreffende de vestiging.

Tijdens de inspectie is, ten aanzien van de veiligheid, gelet op de wijze waarop vallen, botsen en stoten in de groepsruimte voorkomen wordt. Ten aanzien van de gezondheid is gelet op de wijze waarop de beroepskrachten zorg dragen voor de juiste handhygiëne.

#### *Veiligheid*

De veiligheidsrisico's in de buitenbergruimte, de buitenruimte, de entree/gang, het kantoor, de leefruimtes met keuken en commode, de leefruimtes van de groepen, de sanitaire ruimte, het washok en de slaapkamers, zijn geïnventariseerd. De veiligheidsrisico's zijn op alle verplichte thema's geïnventariseerd. In de inventarisatie Veiligheid worden maatregelen beschreven die de risico's reduceren. Ook wordt er verwezen naar het document Huisregels en de Veiligheidsregels. De maatregelen met betrekking tot vallen, botsen en stoten in de groeps- en buitenruimte zijn beschreven in de huisregels. Er gelden onder meer de volgende afspraken: sta rennen niet toe in de groepsruimte of gangen; droog bij nat weer de vloer nadat de kinderen zijn binnengekomen; houd de vloer altijd droog en zandvrij; creëer voldoende loopruimte bij radiatoren en meubilair; zet beweeglijke kinderen tijdens het eten aan tafel naast de pm-er neer; en bij klimmen en stoeien op de bank, wordt de bank naar achteren van de muur af geschoven en houdt een medewerker toezicht. Tijdens het inspectiebezoek blijkt dat de beroepskrachten voldoende op de hoogte zijn van de maatregelen die met betrekking tot het onderzochte item aangaande veiligheid genomen moeten worden. De maatregelen worden in de praktijk voldoende uitgevoerd.

#### *Gezondheid*

De gezondheidsrisico's zijn geïnventariseerd voor de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen. In de inventarisatie wordt verwezen naar de aangepaste hygiëneregels. Deze regels dragen voldoende bij aan het waarborgen van de juiste handhygiëne waardoor overdracht van ziektekiemen zoveel mogelijk wordt voorkomen. Tijdens het inspectiebezoek blijkt dat de beroepskrachten voldoende op de hoogte zijn van de maatregelen die genomen moeten worden met betrekking tot het onderzochte item aangaande gezondheid. De maatregelen worden in de praktijk voldoende uitgevoerd.

Eens per maand is er een vergadering met het hele team en eens in de zes weken is er overleg per groep met de op die dag aanwezige medewerkers van de groep. Notulen en (nieuw) beleid, waaronder werkinstructies, worden besproken tijdens deze overlegmomenten en in een algemene mail naar het hele team gestuurd. Het is een aandachtspunt dat er geen notulen beschikbaar zijn van september en oktober 2016.

### Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Uit de notulen blijkt dat de meldcode is besproken in het teamoverleg. Deze staat een maal per jaar op de agenda bij het teamoverleg. De locatiemanager verklaart dat de meldcode gebruikt wordt bij kindbesprekingen indien daarvoor aanleiding bestaat. Uit het gesprek met de beroepskrachten blijkt dat zij voldoende op de hoogte zijn van de inhoud en de stappen van de meldcode.

### Vierogenprincipe

Het kinderdagverblijf is gevestigd in een transparant gebouw met veel glas tussen de groepen. Op deze manier kunnen de beroepskrachten van de twee groepen zicht houden op elkaar. Tussen de groep de Rupsen en de Lieveheersbeestjes staat de deur open zodra er in één of beide groepsruimtes één beroepskracht aanwezig is. Dagelijks zijn er minimaal twee groepen geopend waardoor het in de praktijk niet meer voorkomt dat er één beroepskracht op de vestiging is terwijl er kinderen opgevangen worden.

In de slaapkamers staat altijd een babyfoon aan, waardoor de beroepskracht in de slaapkamer gehoord kan worden door de andere beroepskracht. Ook beschikken de slaapkamers over kleine ramen, zodat er vanuit de groepsruimte naar binnen kan worden gekeken.

In de ochtend en aan het einde van de dag wanneer de drie groepen worden samengevoegd zijn er twee beroepskrachten aanwezig.

### Gebruikte bronnen:

- Notulen teamoverleg 4 april, 1 juni en 7 juli 2016, ontvangen op 24 november 2016
- Gesprek met de locatiemanager
- Gesprek met de beroepskrachten
- Aangepaste hygiëneregels kdV De Amstel maart 2016, ontvangen op 24 november 2016
- Hygiëneregels geen versienummer of datum, ontvangen op 24 november 2016
- Huisregels op kinderdagverblijf De Amstel geen versienummer of datum, ontvangen op 24 november 2016
- Veiligheidsregels juli 2014, ontvangen op 24 november 2016





## Accommodatie en inrichting

### Binnenspeelruimte

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste groepsruimte. Het kindercentrum beschikt over drie groepsruimtes.

De drie groepsruimtes hebben een oppervlakte van respectievelijk 49,2 m<sup>2</sup>, 50,3 m<sup>2</sup> en 48,8 m<sup>2</sup>.

Tot juni 2016 bestond elke groep uit maximaal twaalf kinderen. In juni 2016 is de werkwijze veranderd en is er een babygroep gekomen waar maximaal negen kinderen worden opgevangen, de Rupsen, en een dreumes-peutergroep waarin maximaal vijftien kinderen opgevangen worden, de Vlinders. In de verticale groep, de Lieveheersbeestjes, worden nog steeds maximaal twaalf kinderen per dag opgevangen. De groepsruimte van de Vlinders is echter niet groot genoeg om vijftien kinderen op te vangen. Het aantal kinderen dat wordt opgevangen bij de Vlinders moet worden teruggebracht zodat er voor ieder aanwezig kind 3,5 m<sup>2</sup> speeloppervlak beschikbaar is.

De groepsruimtes beschikken elk over een eigen keukenblok voor de beroepskrachten. De Lieveheersbeestjes en de Rupsen delen het kindersanitair met de verschoongelegenheid die tussen de groepsruimtes in ligt. De Vlinders heeft een eigen sanitaire ruimte voor de kinderen waar ook een commode en kindercw's staan.

De babygroep is passend ingericht met een babytuin voor de allerkleinste. In de groep van de Lieveheersbeestjes staat een box en is een babytuin beschikbaar. Daar zijn eveneens enkele speelhoeken, een poppenhoek met een speelgoedkeuken en een bouwhoek gecreëerd voor de grotere kinderen. Bij de peuter-dreumesgroep de Vlinders is voor de inrichting aandacht besteed aan de Montessori visie. Kinderen kunnen zelf hun servies en bestek pakken voor het eten en kunnen dat ook zelf aan een laag aanrecht in een afwasteiltje afwassen. Er zijn verschillende hoeken ingericht, een huis/winkel-hoek met verkleedspullen, een bouwhoek met auto's en dieren, een kast met puzzels en een hoek met boeken.

Alle drie de groepsruimtes beschikken over een aangrenzende slaapkamer met twaalf bedden. Dit is voldoende voor het aantal kinderen dat per dag wordt opgevangen.

Op basis hiervan is geconstateerd dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan:

- Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3,5 m<sup>2</sup> binnenspeelruimte beschikbaar, waaronder mede begrepen passend voor spelactiviteiten ingerichte ruimtes buiten de groepsruimte.  
(art 1.50 lid 1 lid 2 sub g sub h Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 lid 1 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen.)

### Buitenspeelruimte

De aangrenzende buitenruimte heeft een oppervlakte van ruim 192 m<sup>2</sup> en is hiermee geschikt voor de opvang van het gewenste aantal van 36 kinderen in totaal. Er is een zandbak en er is een gedeelte betegeld, zodat de kinderen kunnen fietsen en rennen. Voor de baby's is een apart gedeelte gecreëerd.

### Gebruikte bronnen:

- Inspectierapport Incidenteel Onderzoek van 29 juli 2014
- Registratie aanwezigheid met breng- en haal tijden van 15 september tot 17 november 2016, ontvangen op 24 november 2016
- Pedagogisch Werkplan Kinderdagverblijf de Amstel Kinderopvang SKW versie juni 2016, ontvangen op 24 november 2016
- Inspectieonderzoek

### Informatie

Ouders worden geïnformeerd door middel van de website en de algemene nieuwsbrief van Kinderopvang SKW. Kinderdagverblijf De Amstel heeft daarnaast een nieuwsbrief met het MKC die verspreid wordt onder alle ouders van het MKC.

De locatiemanager en de beroepskrachten kunnen informatie aan ouders doorgeven via het ouderportaal op de website.

Informatie over het ruilbeleid, de sluitingsdagen, ziektebeleid, signalen en klachten en het pedagogisch werkplan staan op het ouderportaal. Het ouderportaal is toegankelijk voor ouders en beroepskrachten.

Ouders en beroepskrachten kunnen elkaar tevens bereiken met de SKW-app.

Op de website is informatie geplaatst over de klachtenregeling en over de geschillencommissie. Hierdoor kunnen ouders en oudercommissie zich informeren over de klachtenregeling. Op de website is een link geplaatst naar de Geschillencommissie Kinderopvang, hiermee worden ouders en oudercommissie geïnformeerd over en het klachtenloket.

### Oudercommissie

De houder heeft een reglement voor de oudercommissie vastgesteld in januari 2013. Dit is op 29 september 2014 ondertekend door de voorzitter van de oudercommissie van KDV de Amstel.

In het reglement is opgenomen dat de oudercommissie uit minimaal drie en maximaal negen leden bestaat.

De oudercommissie bestaat uit zes leden die ieder een kind hebben geplaatst bij kinderdagverblijf de Amstel.

De oudercommissie is op de hoogte van het reglement van de oudercommissie en van de mogelijkheid om ongevraagd advies uit te brengen. Ook verklaart de voorzitter dat de oudercommissie op de hoogte is van de klachtenregeling die de houder getroffen heeft voor de oudercommissie.

De oudercommissie komt elke maand bij elkaar. Om de maand is de leidinggevende bij de vergadering aanwezig.

### Klachten en geschillen 2016

Stichting Kinderopvang Watergraafsmeer (SKW) heeft een interne klachtenregeling die schriftelijk is vastgelegd en voldoet aan de kwaliteitseisen.

SKW is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen die erkend is door de minister van Veiligheid en Justitie. Indien ouders ontevreden zijn over de afhandeling van klachten door de houder, kunnen zij terecht bij de Geschillencommissie.

### Gebruikte bronnen:

- E-mail van de locatiemanager van 24 november 2016
- Klachtenregeling versie SKW/ 2015 02, geraadpleegd op de website
- Website [www.kinderopvang-skw.nl](http://www.kinderopvang-skw.nl), geraadpleegd op 22 december 2016
- [www.degeschillencommissie.nl](http://www.degeschillencommissie.nl), geraadpleegd op 22 december 2016
- Overzicht oudercommissieleden, ontvangen op 21 december 2016
- Gesprek met de voorzitter van de oudercommissie op 22 december 2016
- Reglement oudercommissie, ontvangen op 24 november 2016
- Inspectieonderzoek

# Inspectie-items

## Pedagogisch klimaat

### Pedagogisch beleidsplan

- Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden.
- Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang worden toegerust voor de taak van signaleren en doorverwijzen en op welke wijze zij daarbij ondersteund worden.

### Pedagogische praktijk

- De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan.
- De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid.
- De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.
- De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.
- De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag

- De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013.
- Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.
- Een verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht of vrijwilliger werkzaam bij de onderneming is niet ouder dan twee jaar.

### Passende beroepskwalificatie

- Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de cao kinderopvang is opgenomen.

### Opvang in groepen

- De opvang vindt plaats in stamgroepen.
- De houder informeert de ouders en de kinderen in welke stamgroep het kind verblijft en welke beroepskrachten op welke dag bij welke groep horen.
- A. De stamgroep bestaat uit maximaal 12 kinderen tot 1 jaar.  
Of  
B. De stamgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar waarvan maximaal 8 kinderen tot 1 jaar.
- Kinderen worden alleen met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders in een overeengekomen periode in één andere stamgroep opgevangen.
- Ieder kind heeft maximaal drie vaste beroepskrachten waarvan er dagelijks minimaal één werkzaam is op de groep van het kind.
- Ieder kind maakt van maximaal twee stamgroepuimtes gebruik gedurende een week.

### Beroepskracht-kind-ratio

- De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:
  - 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar;
  - 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar;
  - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar;
  - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar.Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op [www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl).
- De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is.
- Bij een openingstijd van 10 uur of langer kunnen ten hoogste drie uur per dag, niet aaneengesloten, minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is.

- De drie uur afwijkende inzet betreft uitsluitend de tijd voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze.
- De afwijking betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten.
- Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio.
- Indien als gevolg van het afwijken van de beroepskracht-kind-ratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum ingezet wordt, dan is er ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

### **Gebruik van de voorgeschreven voertaal**

- A. De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.  
Of
- B. Er wordt een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in deze specifieke omstandigheid daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

## **Veiligheid en gezondheid**

### **Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid**

- De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.
- In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.
- De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.
- De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op.
- De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.

### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

- De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld welke voldoet aan de beschreven eisen.
- De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

### **Vierogenprincipe**

- De houder organiseert de opvang op zodanige wijze, dat de beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

## **Accommodatie en inrichting**

### **Binnenspeelruimte**

- Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste groepsruimte.
- Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3,5 m<sup>2</sup> binnenspeelruimte beschikbaar, waaronder mede begrepen passend voor spelactiviteiten ingerichte ruimtes buiten de groepsruimte.
- De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
- Er is een afzonderlijke slaapruiimte voor in ieder geval kinderen tot anderhalf jaar.
- De slaapruiimte is afgestemd op het aantal op te vangen kinderen.

### **Buitenspeelruimte**

- Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3 m<sup>2</sup> buitenspeelruimte beschikbaar.
- De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk.
- De buitenspeelruimte is aangrenzend aan het kindercentrum.
- De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen.

## **Ouderrecht**

### **Informatie**

- De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van de ouders.
- De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

### **Oudercommissie**

- De houder heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58, tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.
- De houder stelt binnen zes maanden na de registratie een oudercommissie in.  
OF  
In een kindercentrum waar 50 of minder kinderen worden opgevangen is (nog) geen oudercommissie ingesteld, de houder heeft zich echter aantoonbaar voldoende ingespannen om een oudercommissie in te stellen én  
de houder biedt, als ouders op een andere wijze worden betrokken bij onderwerpen waarvoor adviesrecht geldt, ouders de gelegenheid deel te nemen aan een oudercommissie.

### **Klachten en geschillen 2016**

- De houder treft een regeling, die schriftelijk wordt vastgelegd, voor de afhandeling van klachten over:
  - een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
  - de overeenkomst tussen de houder en de ouder.
- De regeling voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:
  - de klacht zorgvuldig onderzoekt;
  - de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
  - de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld;
  - de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld;
  - de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
  - in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.
- De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:
  - a) geschillen tussen houder en ouder over:
    - een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
    - de overeenkomst tussen de houder en de ouder;
  - b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijk adviesrecht.

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : Kinderdagverblijf De Amstel  
KvK-vestigingsnummer : 000028934709  
Website : <http://www.kinderopvang-skw.nl>  
Aantal kindplaatsen : 36  
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

### Gegevens houder

Naam houder : Stichting Kinderopvang Watergraafsmeer  
Adres houder : Hugo de Vrieslaan 7  
Postcode en plaats : 1097 ED Amsterdam  
KvK-nummer : 34215789  
Website : [www.kinderopvang-skw.nl](http://www.kinderopvang-skw.nl)

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang  
Postadres : Postbus 2200  
Postcode en plaats : 1000 CE AMSTERDAM  
Telefoonnummer : 020 555 55 75  
Onderzoek uitgevoerd door : Mw. A. Bouman

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam : Gemeente Amsterdam  
Postadres : Amstel 1  
Postcode en plaats : 1011 PN AMSTERDAM

### Planning

Datum inspectiebezoek : 17-11-2016  
Opstellen concept inspectierapport : 27-12-2016  
Zienswijze houder : 10-01-2017  
Vaststellen inspectierapport : 24-01-2017  
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie : 27-01-2017  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 27-01-2017  
Openbaar maken inspectierapport :

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

*De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.*

Zienswijze kdvd de Amstel inspectiebezoek 17 december 2016

Wij kunnen niet anders dan constateren dat we een fout gemaakt hebben met het aantal kindplaatsen en het aantal vierkante meters van de peutergroep de Vlindertjes. Dit is niet onze intentie geweest. We hebben na het ontvangen van het inspectierapport dan ook in ons planningsprogramma direct het maximaal aantal kindplaatsen gewijzigd naar 14 kindplaatsen op de peutergroep.

Omdat tot nu toe is gepland op een aantal van 15 kindplaatsen, zullen we voor de komende maanden met elkaar bezien hoe we dit binnen het kinderdagverblijf kunnen oplossen.

Wellicht zijn er mogelijkheden om de ruimte in de gang, die nu al ingericht is voor extra activiteiten met peuters, te betrekken bij de groepsruimte. Hierdoor zouden we de 15 kindplaatsen van de groep kunnen behouden. Een andere mogelijkheid zou kunnen zijn om kinderen door te plaatsen naar een van de andere groepen met voldoende m<sup>2</sup>, met een extra medewerker op die groep.

We willen graag de tijd nemen om dit zorgvuldig te onderzoeken zonder dat we hierbij voorbij gaan aan de pedagogische kwaliteit en stabiliteit voor alle kinderen. En uiteraard betrekken we de oudercommissie bij dit proces.

Het is inderdaad één keer voorgekomen dat een groep op een dag niet heeft buiten gespeeld. Dit stemt niet overeen met ons beleid. De betreffende medewerkers zijn hier onmiddellijk op aangesproken en ook met de andere medewerkers zijn onze afspraken over het buitenspelen nog eens herhaald.