



Inspectierapport

Kinderdagverblijf de Toverlantaarn (KDV)

Lorentzlaan 73

1097 KJ AMSTERDAM

Registratienummer: 588295280

Toeziether: GGD Amsterdam

In opdracht van: Gemeente Amsterdam

Datum inspectie: 20-03-2015

Type onderzoek: Jaarlijks onderzoek

Status: definitief

Datum vaststellen inspectierapport: 01-05-2015

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 20 maart 2015 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd.

In dit onderzoek is naar aanleiding van het risicoprofiel slechts een beperkt aantal kwaliteitseisen onderzocht, namelijk de kwaliteitseisen op het gebied van het pedagogisch klimaat, de eisen aan het personeel en aan de beroepskracht-kind-ratio. Naar aanleiding van gemeentelijke afspraken zijn tevens enkele kwaliteitseisen op het gebied van veiligheid en gezondheid onderzocht.

Beschouwing

Organisatie

Stichting Kinderopvang Watergraafsmeer (SKW) is een stichting met één directeur-bestuurder. SKW is een organisatie met acht vestigingen: drie kinderdagverblijven (De Toverlantaarn, De Tovertuin en De Amstel) en vier buitenschoolse-opvanglocaties (Villa Bons, Villa Newton, Villa WSV en De Amstel). Kinderdagverblijf de Tovertuin zal op korte termijn geen opvang meer bieden en kinderen kunnen overstappen naar de Toverlantaarn. De vestigingen worden aangestuurd door locatiemanagers met een duobaan. De locatiemanagers sturen meerdere vestigingen aan. Het hoofdkantoor van SKW is gevestigd in de omgeving van de vestigingen (in de Watergraafsmeer). Op het hoofdkantoor is een manager kinderopvang werkzaam, die zich onder andere bezighoudt met het beleid en de aansturing van de locatiemanagers.

SKW heeft twee vertrouwenspersonen aangesteld: één voor de ouders en één voor het personeel. Er is tevens een klachtencoördinator voor ouders aangesteld.

Er is zowel een externe als een interne klachtenregeling. Voor de interne klachtenregeling is een klachtencoördinator aangesteld. Met betrekking tot de externe klachtenregeling zijn er het afgelopen jaar geen klachten geweest.

Locatie

Kinderdagverblijf de Toverlantaarn is een kindercentrum met acht stamgroepen. Het kinderdagverblijf is onderdeel van Stichting Kinderopvang Watergraafsmeer (SKW) en is gevestigd in de Watergraafsmeer. Tijdens het inspectiebezoek is de locatiemanager aanwezig. Dagelijks is er een vrijwilliger aanwezig die ondersteunt bij huishoudelijke taken.

De beide leidinggevenden van de vestiging zijn aangesteld als aandachtsfunctionaris.

Oudercommissie

De oudercommissie van de Toverlantaarn bestaat momenteel uit zes leden. Er wordt naar gestreefd om elke groep met een ouder te vertegenwoordigen maar omdat er recent twee kinderen naar de basisschool zijn gegaan, wordt er nog gezocht naar twee nieuwe oudercommissieleden.

De oudercommissie komt vijf à zes keer per jaar bij elkaar, daarnaast is er e-mailcontact met elkaar en met de leidinggevende. De oudercommissie krijgt doorgaans voldoende tijd de onderwerpen waarop advies gevraagd wordt voorgelegd en de communicatie met de vestigingsmanager wordt als prettig en open ervaren. Met betrekking tot het advies dat vanuit de organisatie aan de oudercommissie wordt gevraagd is gebleken dat adviesaanvragen, bijvoorbeeld prijswijzigingen en nieuwe middelen om de ouders te informeren, redelijk laat, of zelfs niet worden voorgelegd. De oudercommissie constateert dat dit de laatste tijd wel al beter gaat maar dat het nog beter kan.

Het lid van de oudercommissie is tevreden over de kwaliteit van de opvang. De vaste beroepskrachten begeleiden de kinderen goed. Wel is de sfeer op de groepen erg verschillend; door middel van training en scholing wordt ernaar gestreefd om de beroepskrachten pedagogisch op één lijn te krijgen. Recent zijn alle beroepskrachten geschoold in 'Peuter Plein'. De kinderen die bijna naar de basisschool gaan kennen het aangeboden materiaal en de aangeboden activiteiten al zo goed dat de oudercommissie constateert dat er voor hen weinig uitdaging is. Het streven is dat door het aanbieden van 'Peuter Plein' ook de oudste kinderen geprikkeld worden in hun ontwikkeling.

De oudercommissie is zeer tevreden over de verschillende buitenruimtes en de manier waarop deze door de houder en de beroepskrachten ingericht en verzorgd worden.

De oudercommissie ziet dat de kinderen in hun eigen stamgroep worden opgevangen. Enkele groepen worden op woensdag en vrijdag vanwege de lage bezetting samengevoegd; de ouders en de kinderen zijn daarvan op de hoogte.

Kinderen die voor 8.00 en na 18.00 uur gebruikmaken van het kinderdagverblijf worden met elkaar in één groepsruimte opgevangen.

Advies aan college van B&W

Er zijn geen overtredingen geconstateerd. De toezichthouder adviseert om dit rapport ter kennisname in ontvangst te nemen.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogische praktijk

Het pedagogisch handelen van de beroepskrachten is beoordeeld naar aanleiding van observaties op drie van de groepen tijdens het eten, een activiteit en het buiten spelen. Uit deze observaties is gebleken dat er tijdens het inspectiebezoek voldoende invulling wordt gegeven aan de pedagogische basisdoelen, dit blijkt uit onderstaande voorbeelden.

Emotionele veiligheid

Elke groep heeft vaste beroepskrachten. De beroepskrachten en de kinderen kennen elkaar goed. De beroepskrachten hanteren een duidelijk dagprogramma en heldere afspraken en regels. Hierdoor weten de kinderen goed waar ze aan toe zijn. De leidinggevende verklaart dat iedere beroepskracht eigen accenten legt bij het begeleiden van de kinderen maar dat de basis voor het pedagogische handelen is vastgelegd in het pedagogisch werkplan van de vestiging.

De kinderen laten zich enthousiast maken en motiveren door de beroepskrachten, zij reageren op de initiatieven van de beroepskrachten. De kinderen zijn rustig en ontspannen in het contact met de beroepskrachten en de beroepskrachten reageren alert op de kinderen als ze hulp of steun nodig hebben. Wanneer een kind dat aan tafel zit begint te huilen neemt de beroepskracht het kind even op schoot. Ze geeft het kind aandacht maar onderbreekt de groepsactiviteit aan tafel nauwelijks waardoor de aandacht van de andere kinderen niet verslapt. Ieder kind komt aan de beurt om een liedje te zingen dat samen gezongen wordt. Als een kind geen liedje weet mag het nog even nadenken of de beroepskracht helpt door dat zij een liedje voorsteld.

Persoonlijke competentie

Alle acht de groepen zijn ingericht met speelgoed dat passend is voor kinderen van 0 tot 4 jaar. Er zijn hoekjes gemaakt waar kinderen op de grond spelen met de auto's, of met legoblokken. Tijdens activiteiten wordt door de oudste peuters gebruikgemaakt van de gangen in het kinderdagverblijf. In de gangen zijn werkjes van de kinderen opgehangen. Er zijn vier buitenspeelruimtes, ieder op een andere manier ingericht. In principe heeft ieder kind met de eigen groep een vaste buitenspeelruimte. Soms maakt de groep echter gebruik van een andere buitenspeelruimte waardoor er weer nieuwe uitdagingen zijn. De beroepskrachten hebben in het kader van hun studiedag de tuinen opgeruimd en van groen voorzien. In een van de tuinen is bijvoorbeeld een tunnel gemaakt van wilgentakken waar de kinderen doorheen kunnen lopen. Er zijn zandbakken, fietsen, steppen en ballen beschikbaar. De beroepskrachten streven er allemaal naar om dagelijks buiten te spelen.

Sociale competentie

De beroepskrachten dragen uit dat de inbreng van alle kinderen, en die van henzelf, ertoe doet in de groep. Zij leren kinderen om elkaar te accepteren en te respecteren. De beroepskracht heeft de foto van haar en haar collega's op ooghoogte opgehangen op de gang naast de deur naar de buitenspeelruimte. Wanneer kinderen hun jas aan hebben getrokken en wachten totdat ze naar buiten mogen, bekijken ze de foto. Naast de foto hangt ook een groepsfoto van de groep. De beroepskracht en de kinderen bespreken wie er allemaal op de foto's te zien zijn.

Ieder kind komt aan de beurt. Bij het maken van een knutselwerk wordt daarvoor gezorgd door middel van een aftekenlijst en ook bij het uitkiezen van een liedje om samen in de kring te zingen komt ieder kind aan de beurt.

Waarden en normen

In het pedagogisch werkplan staan aanwijzingen voor afspraken, regels en omgangsvormen. Beroepskrachten handelen hiernaar, met ruimte voor eigen inzicht. Het kinderdagverblijf draagt uit dat groen belangrijk is. Op iedere groep worden plantjes gekweekt in kleine potjes en de tuinen worden verzorgd en netjes gehouden.

Gebruikte bronnen:

- Pedagogisch werkplan, Kinderdagverblijf De Toverlantaarn, versie maart 2015, ontvangen op 20 maart 2015
- Observatie op drie groepen en in en buitenruimte
- Gesprek met de beroepskrachten en de leidinggevende

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

De toezichthouder heeft beoordeeld dat de personen die op de dag van het inspectiebezoek werkzaam zijn bij het kindercentrum beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag.

Passende beroepskwalificatie

De toezichthouder heeft beoordeeld dat alle beroepskrachten die op de dag van het inspectiebezoek werkzaam zijn, beschikken over passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang is opgenomen.

Opvang in groepen

Er zijn acht verticale stamgroepen: Tweety, Dribbel, Jip & Janneke, Bert & Ernie, Nijntje, Pinokkio, Teigetje en Winnie de Poeh. Alle stamgroepen bestaan uit maximaal twaalf kinderen van 0 tot 4 jaar. Elk kind behoort tot één stamgroep. De opvang vindt, buiten (spel)activiteiten om, plaats in deze stamgroepen.

Enkele groepen worden op woensdag en vrijdag vanwege de lage bezetting samengevoegd; de ouders en de kinderen zijn daarvan op de hoogte.

Kinderen die voor 8.00 en na 18.00 uur gebruikmaken van het kinderdagverblijf worden met elkaar in dezelfde groepsruimte opgevangen.

Indien een kind in een tweede stamgroep is geplaatst, dan is de duur van de plaatsing schriftelijk vastgelegd.

Beroepskracht-kind-ratio

De leidinggevende verklaart dat het niet voorkomt dat beroepskrachten alleen in het kindercentrum aanwezig zijn; er wordt dagelijks immers door twee beroepskrachten geopend en door vier beroepskrachten afgesloten. Indien een beroepskracht in de ochtend onverhoopt niet tijdig aanwezig kan zijn, is er een achterwachtregeling waardoor er binnen 15 minuten iemand in het kindercentrum aanwezig.

Dagelijks worden er op de groepen maximaal twaalf kinderen opgevangen door twee beroepskrachten. Er zijn voldoende vaste beroepskrachten in dienst voor het aantal kinderen dat maximaal wordt opgevangen; er zijn geen vacatures. Bij ziekte, vakantie en verlof wordt er gebruikgemaakt van invalkrachten van Stichting Kinderopvang Watergraafsmeer.

Het kinderdagverblijf is geopend van 07.30 tot 18.30 uur. Tussen 7.30 en 8.00 uur worden de kinderen door twee pedagogische medewerkers op Bert en Ernie opgevangen, vanaf 18.00 uur worden de kinderen op de groepen Dribbel en Teigetje opgevangen door vier beroepskrachten.

Tijdens het inspectiebezoek worden voldoende beroepskrachten ingezet op de groepen. Uit het rooster van de beroepskrachten en de aanwezigheidsregistratie van de kinderen van week 12 van 2015 blijkt dat er voldoende beroepskrachten ingezet worden voor het aantal en de leeftijd van de kinderen in de groepen. De beroepskrachten hebben de volgende werktijden: van 7.30 of 8.00 tot 16.30 uur, van 9.30 tot 18.00 uur of van 9.30 tot 18.30 uur. Er wordt per groep om de beurt 30 minuten gepauzeerd tussen 13.15 en 14.15 uur. De meeste kinderen worden gemiddeld tussen 8.30 en 9.00 uur gebracht en rond 17.00 uur opgehaald. Met deze werk- en pauzetijden is het aannemelijk dat er niet langer dan drie uur wordt afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio en dat dit alleen gebeurt op tijden dat dit is toegestaan.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Gedurende de hele opvang wordt door alle beroepskrachten Nederlands gesproken.

Gebruikte bronnen:

- Steekproef afschriften verklaringen omtrent het gedrag, ingezien tijdens het inspectiebezoek
- Steekproef afschriften beroepskwalificaties, ingezien tijdens het inspectiebezoek
- Overzicht inzet beroepskrachten week 12 van 2015, ontvangen op 24 maart 2015
- Presentielijsten week 12 van 2015, ontvangen op 24 maart en 16 april 2015
- E-mail van de leidinggevende met toelichting op het rooster en het samenvoegen d.d. 16 april 2015
- Brief aan ouders m.b.t. samenvoegen, ontvangen op 16 april 2015
- Taak-functie omschrijving van de vrijwilliger, geen datum, ontvangen op 16 april 2015
- Pedagogisch werkplan, Kinderdagverblijf De Toverlantaarn, versie maart 2015, ontvangen op 20 maart 2015

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De leidinggevende verklaart dat de risico's in het kindercentrum met betrekking tot veiligheid en gezondheid worden geïnventariseerd door middel van de risicomonitor. De maatregelen die genomen worden om de geconstateerde risico's te reduceren, zijn vastgelegd in de huisregels en in de (algemene) veiligheidsregels. Ook zijn er verschillende protocollen opgesteld waarin beschreven staat welke maatregelen in acht genomen moeten worden. Uit de gesprekken met de beroepskrachten blijkt dat zij voldoende op de hoogte zijn van de maatregelen die beschreven staan in het protocol 'Preventie wiegendood'. Uit gesprek en observatie blijkt tevens dat de beroepskrachten de maatregelen in de praktijk uitvoeren.

In iedere groepsruimte staat een ordner waarin de werkafspraken, de protocollen en formulieren zijn opgenomen en de beroepskrachten zijn hiervan op de hoogte.

De beroepskrachten noteren kleine en bijna-ongevallen op een formulier. De leidinggevende maakt een overzicht van de ongevallen. Er hebben zich het afgelopen jaar geen grote ongevallen voor gedaan.

De handhygiëne wordt op de groepen waar tijdens het inspectiebezoek is geobserveerd voldoende toegepast.

Meldcode kindermishandeling

De organisatie heeft een meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld. Er is hiervoor gebruikgemaakt van het model dat is opgesteld door de Brancheorganisatie Kinderopvang versie juli 2013.

De beroepskrachten zijn op de hoogte van het stappenplan van de meldcode en verklaren de meldcode te raadplegen indien daarvoor aanleiding is. De meldcode is besproken tijdens het teamoverleg en komt ten minste één keer per jaar aan de orde tijdens een vergadering of overleg. De houder heeft een sociale kaart opgesteld waarin contactgegevens met relevante instellingen (in de buurt) zijn opgenomen.

Beide leidinggevendenden van de vestiging zijn als aandachtsfunctionaris aangesteld.

Vierogenprincipe

De houder heeft een zowel algemeen beleid met betrekking tot het vierogenprincipe als beleid dat specifiek voor de vestiging is opgesteld. Er wordt in het kinderdagverblijf voor gezorgd dat een beroepskracht, of een andere werknemer, altijd kan worden gehoord of gezien door een andere volwassene. Hiertoe zijn er ramen geplaatst in de deuren, worden groepen aan het eind en aan het begin van de dag en op rustige dagen samengevoegd en worden er babyfoons gebruikt. Uit observatie en gesprekken blijkt dat de beroepskrachten op de hoogte zijn van de werkwijze en de afspraken.

De houder heeft de wijze waarop de open aanspreekcultuur op het kinderdagverblijf bevorderd wordt opgenomen in het beleid. Het is een aandachtspunt dat wanneer een beroepskracht met kinderen in de slaapkamer is de beroepskracht op de groep (met name bij de groepen Nijntje en Bert & Ernie) niet kan worden gezien of worden gehoord.

Gebruikte bronnen:

- Huisregels/veiligheidsregels kdv de Toverlantaarn d.d. 4 februari 2015, ontvangen op 24 maart 2014
- Veiligheidsregels 072014 versie 2, ontvangen op 24 maart 2015
- Preventie Wiegendood geen datum of versienummer, ontvangen op 24 maart 2015
- Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld van kinderopvang SKW versie juli 2013, ontvangen op 24 maart 2015
- Handleiding bij de meldcode versie juli 2013, ontvangen op 24 maart 2015
- Sociale kaart SKW, ontvangen op 24 maart 2015
- Overzicht aandachtsfunctionarissen SKW Toverlantaarn, ontvangen op 24 maart 2015
- 4 Ogen/oren principe: veiligheid en transparantie bij de Toverlantaarn geen versie nummer of datum, ontvangen op 24 maart 2015
- Gesprek met de beroepskrachten
- Gesprek met de leidinggevende
- Pedagogisch werkplan, Kinderdagverblijf De Toverlantaarn, versie maart 2015, ontvangen op 20 maart 2015

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogische praktijk

- De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan.
- De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid.
- De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.
- De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.
- De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

- Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.

Passende beroepskwalificatie

- Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de cao kinderopvang is opgenomen.

Opvang in groepen

- De opvang vindt plaats in stamgroepen.
- De houder informeert de ouders en de kinderen in welke stamgroep het kind verblijft en welke beroepskrachten op welke dag bij welke groep horen.
- A. De stamgroep bestaat uit maximaal 12 kinderen tot 1 jaar.
Of
B. De stamgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar waarvan maximaal 8 kinderen tot 1 jaar.
- Kinderen worden alleen met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders in een overeengekomen periode in één andere stamgroep opgevangen.
- Ieder kind heeft maximaal drie vaste beroepskrachten waarvan er dagelijks minimaal één werkzaam is op de groep van het kind.
- Ieder kind maakt van maximaal twee stamgroepuimtes gebruik gedurende een week.

Beroepskracht-kind-ratio

- De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:
 - 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar;
 - 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar;
 - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar;
 - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar.Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl.
- De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is.
- Bij een openingstijd van 10 uur of langer kunnen ten hoogste drie uur per dag, niet aaneengesloten, minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is.
- De drie uur afwijkende inzet betreft uitsluitend de tijd voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze.
- De afwijking betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten.
- Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

- A. De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.
Of
B. Er wordt een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in deze specifieke omstandigheid daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

- In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.
- De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen.
- De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.
- In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.
- De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.

Meldcode kindermishandeling

- De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld welke voldoet aan de beschreven eisen.
- De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

Vierogenprincipe

- De houder organiseert de opvang op zodanige wijze, dat de beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Kinderdagverblijf de Toverlantaarn
Vestigingsnummer : 000021048312
Website :
Aantal kindplaatsen : 96
Gesubsidieerde voorschoolse opvang : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Stichting Kinderopvang Watergraafsmeer
Adres houder : Hugo de Vrieslaan 7
Postcode en plaats : 1097 ED AMSTERDAM
KvK nummer : 34215789
Website : www.kinderopvang-skw.nl

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres : Postbus 2200
Postcode en plaats : 1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer : 020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door : Mw. A. Bouman

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam : Gemeente Amsterdam
Postadres : Amstel 1
Postcode en plaats : 1011 PN AMSTERDAM

Planning

Datum inspectiebezoek : 20-03-2015
Opstellen concept inspectierapport : 17-04-2015
Zienswijze houder : 01-05-2015
Vaststellen inspectierapport : 01-05-2015
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie : 08-05-2015
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 08-05-2015
Openbaar maken inspectierapport :

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Zienswijze houder:

Hartelijk dank voor het inspectierapport.
Met betrekking op het onderstaande aandachtspunt;

"Het is een aandachtspunt dat wanneer een beroepskracht met kinderen in de slaapkamer is de beroepskracht op de groep (met name bij de groepen Nijntje en Bert & Ernie) niet kan worden gezien of worden gehoord".....

kan houder melden dat dit punt op de eerstvolgende teamvergadering (eind mei) zal worden besproken, en op grond daarvan de uitvoering van ons beleid wordt verbeterd en/of ons vier-ogen beleid zal worden aangepast.