



Inspectierapport

Buitenschoolse Opvang Villa Newton (BSO)

Newtonstraat 54

1098 HE AMSTERDAM

Registratienummer: 185309549

Toezi chthouder: GGD Amsterdam

In opdracht van: Gemeente Amsterdam

Datum inspectie: 28-05-2015

Type onderzoek: Jaarlijks onderzoek

Status: definitief

Datum vaststellen inspectierapport: 14-07-2015

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 28 mei 2015 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd.

In dit onderzoek is naar aanleiding van het risicoprofiel slechts een beperkt aantal kwaliteitseisen onderzocht, namelijk de kwaliteitseisen op het gebied van het pedagogisch klimaat, de eisen aan het personeel, de beroepskracht-kind-ratio en de uitvoering van het veiligheids- en gezondheidsbeleid. De kwaliteitseisen die zijn onderzocht staan achter in het rapport vermeld.

Beschouwing

organisatie

Stichting Kinderopvang Watergraafsmeer (SKW) is een stichting met één directeur-bestuurder. SKW is een organisatie met zes vestigingen: twee kinderdagverblijven (de Toverlantaarn en de Amstel), vier buitenschoolse opvanglocaties (Villa Bons, Villa Newton, Villa WSV en Villa de Amstel). Kinderdagverblijf de Amstel en Villa de Amstel maken deel uit van het integraal kindercentrum (IKC) De Amstel, waar ook een peuterspeelzaal en een school gevestigd zijn. Iedere vestiging van SKW heeft twee of meerdere locatiemanagers. Iedere locatiemanager heeft één of meerdere vestigingen onder haar hoede. Het hoofdkantoor van SKW is gevestigd in de omgeving van deze vestigingen (in de Watergraafsmeer). Op het hoofdkantoor zijn twee 'managers kinderopvang' werkzaam, die zich onder andere bezighouden met het beleid en de aansturing van de locatiemanagers.

SKW heeft twee vertrouwenspersonen aangesteld: één voor de ouders en één voor het personeel. Er is tevens een klachtcoördinator voor ouders aangesteld binnen SKW.

Buitenschoolse opvang Villa Newton

Buitenschoolse opvang Villa Newton is een kindercentrum met vijf basisgroepen, gehuisvest in een oud schoolgebouw. Op woensdag en vrijdag zijn er twee samengevoegde groepen. Tijdens de zomervakantie worden de kinderen gedurende vier weken bij de nabijgelegen vestiging Villa Bons opgevangen, de eerste en de laatste week van de zomervakantie worden de kinderen op de eigen vestiging opgevangen.

De beroepskrachten van Villa Newton verzorgen eveneens de tussenschoolse opvang op enkele van de scholen die zij bedienen.

Oudercommissie

Er is een oudercommissie ingesteld. De toezichthouder heeft geen contact kunnen leggen met een lid van de oudercommissie.

Advies aan college van B&W

Er zijn geen overtredingen geconstateerd. De toezichthouder adviseert om dit rapport ter kennisname in ontvangst te nemen.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogische praktijk

Het pedagogisch handelen van de beroepskrachten is beoordeeld naar aanleiding van observaties op de groepen tijdens het ophalen van kinderen, tijdens het vrij spelen en tijdens de begeleiding van de activiteiten timmeren en koken.

Uit de observaties is gebleken dat er voldoende invulling wordt gegeven aan de pedagogische basisdoelen, te weten het waarborgen van de emotionele veiligheid, de mogelijkheid tot het ontwikkelen van de persoonlijke en sociale competentie en de overdracht van waarden en normen.

Tijdens het inspectieonderzoek worden er 73 kinderen opgevangen bij BSO Villa Newton. De twee groepen met jongste kinderen zijn gehuisvest op de eerste verdieping. De drie groepen met oudere kinderen hebben een basisgroepsruimte op de begane grond. Er is een tuin aan de achterkant van het pand, maar deze beschikt over onvoldoende oppervlakte voor het aantal op te vangen kinderen. Hierom kunnen de kinderen de 6+ kinderen ook, onder begeleiding, gebruik maken van de brede stoep aan de voorkant van de vestiging. Kinderen van 9+ kunnen zelfstandig gebruik maken van de stoep indien daarvoor met de ouders een zelfstandigheidscontract is getekend. Er wordt veel gebruikgemaakt van de gymzaal. Een beroepskracht begeleidt er spelletjes.

Iedere beroepskracht biedt een activiteit aan of heeft de verantwoordelijkheid om zicht te houden op de kinderen die vrij aan het spelen zijn. Op de dag van het inspectiebezoek worden de activiteiten timmeren, yoga, koken, gymzaal en 'Vrije Vogels' aangeboden. Bij 'Vrije Vogels' maakt een beroepskracht met een aantal kinderen die ouder zijn dan acht jaar een uitstapje op de fiets.

Emotionele veiligheid

Alle kinderen die binnenkomen bij Villa Newton melden zich bij een vaste beroepskracht die digitaal registreert dat het kind binnen gekomen is. Als de kinderen binnenkomen in de groepsruimte registreert de beroepskracht van de groep eveneens de aanwezigheid van het kind.

De beroepskrachten zijn al geruime tijd werkzaam op de vestiging. Ze kennen de kinderen goed en vice versa.

Een kind dat komt wanneer krijgt de gelegenheid om dat in eigen tempo te doen. Het wil nog niet aan tafel zitten als er na schooltijd een cracker, een rijstwafel, muesli of groente gegeten wordt. Het zit in de poppenhoek op de bank en de beroepskracht maakt contact met het kind door een kort gesprek aan te gaan, en door een pop 'tot leven te brengen' en deze naast het kind op de bank te zetten. Als er een nieuw kind geplaatst wordt, wordt dit kind bij voorkeur geplaatst in een groep waar voor het kind bekende kinderen inzitten, zoals klasgenoten.

Persoonlijke en sociale ontwikkeling

De beroepskrachten organiseren verschillende activiteiten voor de kinderen en de kinderen hebben zelf de keuze hieraan deel te nemen. Op de dag van het inspectiebezoek wordt er getimmerd: drie kinderen maken een afbeelding met spijkers, draad en ecoline. In de keuken zijn acht kinderen samen met de beroepskracht groente aan het wassen en snijden om een ovenschotel te maken. Ze hebben een schort voor en een koksmuts op. Enkele kinderen doen mee aan yoga, een ruime hoeveelheid kinderen maakt gebruik van de gymzaal en acht kinderen zijn weg met de 'Vrije Vogels'. De overige kinderen kiezen zelf hun activiteit, zoals tekenen, knutselen, op de gang met grote vierkante kussens spelen, met ridders spelen, kletsen en gillen in een lokaal waar alleen de kinderen die daaraan mee doen zijn of buiten spelen met een bal.

Waarden en normen

Kinderen moeten zich bij binnenkomst direct melden bij de beroepskracht met de tablet, zodat geregistreerd kan worden dat zij aanwezig zijn. De kinderen zijn duidelijk op de hoogte van deze afspraak; zij doen dit direct nadat zij aankomen bij de BSO. Ook zitten zij aan tafel tijdens het eetmoment. De kinderen vragen elkaar om producten aan te geven, en als er iets niet is vraagt het kind eerst aan de beroepskracht of het mag worden gepakt voordat het kind op staat van tafel. Kinderen die klaar zijn met eten ruimen zelf hun spullen op voor zij van tafel gaan. Er is ruimte voor het kind met voldoende behoud van afspraken en structuur.

Gebruikte bronnen:

- Pedagogisch Werkplan Villa Newton, versie juni 2015 (concept), ontvangen op 22 juni 2015
- Observatie op de groepen
- Gesprek met de beroepskrachten
- Gesprek met de leidinggevende

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

De toezichthouder heeft op basis van een steekproef beoordeeld dat de personen die werkzaam zijn bij het kindercentrum beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag. De steekproef betreft de personen die op de dag van het inspectiebezoek op de vestiging werkzaam waren. Dit betreft de leidinggevende, de groepshulp en twee stagiairs.

Passende beroepskwalificatie

De toezichthouder heeft op basis van een steekproef beoordeeld dat alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang is opgenomen. De steekproef betreft de beroepskrachten die op de dag van het inspectiebezoek werkzaam waren. De stagiairs worden niet in de formatie ingezet.

Opvang in groepen

Er zijn vijf basisgroepen. Ieder kind behoort bij één basisgroep. Op de bovenverdieping bevinden zich twee basisgroepen met maximaal twintig kinderen van 4 tot 6 jaar oud: 'Vissie Vis Rood' en 'Vissie Vis Blauw'. Op de benedenverdieping bevinden zich drie basisgroepen met kinderen van 6 tot en met 12 jaar oud: 'Cool Kids Paars' (maximaal 10 kinderen), 'Cool Kids Regenboog' (maximaal 20 kinderen) en 'Cool Kids Oranje' (maximaal 20 kinderen).

Op woensdag en vrijdag voegen op de bovenverdieping de groepen van 'Vissie Vis' samen en op de benedenverdieping de groepen van 'Cool Kids'.

Tijdens de zomervakantie worden de kinderen gedurende vier weken bij de nabijgelegen vestiging Villa Bons opgevangen, de eerste en de laatste week van de zomervakantie worden de kinderen op de eigen vestiging opgevangen.

Tijdens vakantieperiodes worden alle aanwezige kinderen aan het begin van de dag (tot ongeveer 9.00 uur) beneden in één groep opgevangen, daarna gaan de jongste kinderen naar boven en worden daar in één groep opgevangen. Indien er in deze groep meer dan twintig kinderen aanwezig zijn dan worden er tijdens de eetmomenten twee groepen gevormd gebaseerd op de voorkeur van de kinderen. Aan het einde van de dag spelen de kinderen meestal buiten en worden de kinderen gezamenlijk opgevangen.

Het komt niet voor dat kinderen in een andere dan de eigen basisgroep worden geplaatst.

Beroepskracht-kind-ratio

Tijdens het inspectiebezoek worden er in alle vijf basisgroepen maximaal twintig kinderen opgevangen. Op iedere groep zijn twee beroepskrachten werkzaam. Op de dag van het inspectiebezoek worden er voldoende beroepskrachten ingezet voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen.

Tijdens reguliere schoolweken werken de beroepskrachten op maandag, dinsdag en donderdag van 14.45 tot 18.00 of 18.30 uur. Op woensdag en vrijdag werken de beroepskrachten van 11.30 of 11.45 tot 18.00 of 18.30 uur. Er wordt op deze dagen niet gepauzeerd. Hiermee wordt er maximaal een half uur per dag afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio.

Op basis van een steekproef uit de presentielijsten van week 18 tot en met 22 van 2015 (waaronder de meivakantie) en de bijbehorende werkroosters van het personeel constateert de toezichthouder dat er ook in deze periode voldoende beroepskrachten zijn ingezet voor het aantal op te vangen kinderen.

Tijdens schoolvrije dagen en schoolvakanties werken de beroepskrachten van 8.00 tot 17.00 uur of van 9.30 tot 18.30 uur. Er wordt een half uur gepauzeerd tussen 13.00 en 15.00 uur. Tijdens pauzetijden wordt per groep een uur afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio. Tijdens vakanties worden de breng- en haaltijden van de kinderen genoteerd. De meeste kinderen worden rond 9.00 uur gebracht. Het is aannemelijk dat er per dag niet meer dan drie uur wordt afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio en dat dit alleen gebeurt op tijden dat het toegestaan is.

Tijdens schooldagen komt het niet voor dat een beroepskracht alleen in het kindercentrum aanwezig is, omdat de roosters zodanig zijn opgesteld dat er te allen tijde door minimaal drie beroepskrachten wordt geopend en afgesloten. In vakantieperiodes kan het echter wel voorkomen dat er wordt geopend en gesloten door twee beroepskrachten. In het geval van een calamiteit fungeren de locatiemanagers als achterwacht.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Gedurende de hele opvang wordt door alle beroepskrachten Nederlands gesproken.

Gebruikte bronnen:

- Steekproef afschriften verklaringen omtrent het gedrag, ontvangen op 22 juni 2015
- Steekproef afschriften beroepskwalificaties, ontvangen op 22 juni 2015

- Presentielijsten van week 18 tot en met 22 van 2015, ontvangen op 22 juni 2015
- Rooster van de beroepskrachten van week 18 tot en met 22 van 2015, ontvangen op 22 juni 2015
- Gesprek met een beroepskracht van Vissie Vis op 10 juli 2015
- Gesprek met de leidinggevende

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

Er zijn algemene regels voor veiligheid en hygiëne opgesteld door Stichting Kinderopvang Watergraafsmeer. Daarnaast zijn er aanvullende afspraken, werkinstructies en protocollen opgesteld.

Er is een uitgebreide werkinstructie bij uitstapjes. Uit het gesprek met de beroepskrachten blijkt dat zij op de hoogte zijn van de inhoud van deze werkinstructie. De beroepskrachten verklaren dat zij de instructies tijdens uitstapjes in de praktijk uitvoeren. Op de dag van het inspectiebezoek gaat er een beroepskracht met de 'Vrije Vogels' op stap. De zeven kinderen die hierbij mee gaan zijn conform de afspraken negen jaar of ouder en dragen een herkenbaar hesje van SKW. De beroepskracht heeft een fietsroute naar een park gepland en deze zal door het groepje worden gereden. In het park is water en sanitair beschikbaar. De beroepskracht heeft de contactgegevens van de ouders van de kinderen in de telefoon die hij bij zich heeft geprogrammeerd.

In de veiligheidsregels van Villa Newton is een alinea 'handvaardigheid' opgenomen waarbij afspraken genoemd zijn die gelden bij het werken met gereedschap. De leidinggevende verklaart dat de kinderen alleen onder toezicht met gereedschap mogen werken, maar deze afspraak staat niet vermeld in de alinea 'handvaardigheid'. In de 'Veiligheidsregels Villa Newton' en in de 'Hygiëneregels algemeen' is opgenomen hoe er veilig en hygiënisch in de keuken moet worden gewerkt. Bij de observatie van de kookactiviteit dat de beroepskracht op de hoogte is van de afspraken en de kinderen hierop wijst indien dat nodig is.

Maandelijks is er een teamoverleg waarbij afspraken op het gebied van veiligheid en gezondheid aan de orde komen die op dat moment relevant zijn. Voorbeelden hiervan de afspraken over schoonmaak en afspraken rondom het toedienen van medicatie.

Meldcode kindermishandeling

De organisatie heeft een meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld. Er is hiervoor gebruikgemaakt van het model dat is opgesteld door de Brancheorganisatie Kinderopvang versie juli 2013.

De beroepskrachten zijn op de hoogte van het stappenplan van de meldcode en verklaren de meldcode te raadplegen indien daartoe aanleiding is. De meldcode is besproken tijdens het teamoverleg en komt ten minste één keer per jaar aan de orde tijdens een vergadering of overleg. De houder heeft een sociale kaart opgesteld waarin contactgegevens met relevante instellingen (in de buurt) zijn opgenomen.

Er zijn twee aandachtsfunctionarissen binnen de organisatie aangesteld, een van hen is werkzaam op het hoofdkantoor en de ander bij de vestiging Toverlantaarn.

Gebruikte bronnen:

- Afspraken spel in gymzaal, geen versienummer, ontvangen op 22 juni 2015
- Werkinstructie uitstapjes BSO, versie 1 juni 2013, ontvangen op 22 juni 2015
- Hygiëneregels algemeen, versie 3 oktober 2014, ontvangen op 22 juni 2015
- Algemene Veiligheidsregels Villa Newton december 2014 versie 2, aangepast maart 2015, ontvangen op 22 juni 2015
- Notulen van teamvergaderingen op 14 april, 21 mei en 16 juni 2015
- Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld van SKW, ontvangen op 22 juni 2015
- Gesprek met de beroepskrachten
- Gesprek met de leidinggevende

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogische praktijk

- De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid.
- De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.
- De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.
- De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

- De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013. Indien een verklaring omtrent het gedrag is afgegeven vóór 1 maart 2013 dan is deze niet ouder dan twee jaar.
- Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.
- De verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht of vrijwilliger werkzaam bij de onderneming is niet ouder dan twee jaar.

Passende beroepskwalificatie

- Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de CAO Kinderopvang is opgenomen.
- Bij de inzet van beroepskrachten in opleiding wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

Opvang in groepen

- Ieder kind behoort bij een basisgroep.
- A. De basisgroep bestaat uit maximaal twintig kinderen in de leeftijd van 4 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.
Of
B. De basisgroep bestaat uit maximaal dertig kinderen in de leeftijd van 8 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.

Beroepskracht-kind-ratio

- A. De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:
 - 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 4 jaar.
 - 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl.
OF
- B. De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:
 - 2 beroepskrachten en een extra volwassene per 30 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.
- De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is.
- Bij buitenschoolse opvang gedurende schooldagen, kunnen ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kind-ratio vereist is.
- Bij buitenschoolse opvang gedurende vrije dagen, kunnen ten hoogste drie uur per dag minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kind-ratio vereist is. Deze inzet betreft de tijd voor 9.30 uur en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze.
- De afwijking betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 uur en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten.
- Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

- A. De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.
Of

B. Er wordt een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in deze specifieke omstandigheid daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

- In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.
- De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen.
- De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.
- In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.
- De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.

Meldcode kindermishandeling

- De houder heeft een meldcode kindermishandeling die voldoet aan de beschreven eisen.
- De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Buitenschoolse Opvang Villa Newton
Vestigingsnummer : 000021048886
Website : <http://www.kinderopvang-skw.nl>
Aantal kindplaatsen : 100
Gesubsidieerde voorschoolse opvang : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Stichting Kinderopvang Watergraafsmeer
Adres houder : Hugo de Vrieslaan 7
Postcode en plaats : 1097 ED AMSTERDAM
KvK nummer : 34215789
Website : www.kinderopvang-skw.nl

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres : Postbus 2200
Postcode en plaats : 1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer : 020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door : Mw. A. Bouman

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam : Gemeente Amsterdam
Postadres : Amstel 1
Postcode en plaats : 1011 PN AMSTERDAM

Planning

Datum inspectiebezoek : 28-05-2015
Opstellen concept inspectierapport : 10-07-2015
Zienswijze houder : 14-07-2015
Vaststellen inspectierapport : 14-07-2015
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie : 21-07-2015
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 21-07-2015
Openbaar maken inspectierapport :

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De manager kinderopvang verklaart geen gebruik te willen maken van de mogelijkheid om een zienswijze in te dienen.